

KOHTLA-JÄRVE GÜMNAASIUMI 2019/2020 VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

Kohtla-Järve Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord on koostatud lähtuvalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määruses nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ sätestatud korrast ning põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §27 lõigetest 3, 5 ja 6.

1. ÜLDSÄTTED

1.1 Käesolev kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Kohtla-Järve Gümnaasiumisse (edaspidi kool).

1.2 Kooli vastuvõtukord kinnitatakse hiljemalt 28.02.2019 ja avalikustatakse kooli kodulehel.

1.3 Sisseastujate vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille koosseisu kuuluvad kooli õpetajad, õppejuht ja direktor. Komisjoni tööd koordineerib kooli õppejuht, komisjoni esimees on kooli direktor. Komisjoni nimekirja kinnitab direktor oma käskkirjaga hiljemalt 01.04.2019.

1.4 Kool võtab õpilasi I aasta õpilaseks vastu 9. klassi klassitunnistusele kantud veerandi-, trimestri- või poolaasta hinnete, põhikooli lõputunnistuse hinnete ja gümnaasiumi sisseastumisvestluse tulemuse alusel.

1.5 Kooli vastuvõtmise eeldusteks on:

1.5.1 põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;

1.5.2 positiivsed hinded 9. klassi klassitunnistusel, sealhulgas käitumise ja hoolsuse hinne;

1.5.3 positiivsed põhikooli lõputunnistuse hinded;

1.5.4 positiivse tulemusega läbitud sisseastumisvestlus.

1.6 Kool võtab 11. ja 12. klassis õpingute jätkamiseks üle Kohtla-Järve praegustes gümnaasiumides õppivad õpilased.

1.7 Kooli 11. ja 12. klassidesse üle tuleku eeldusteks on:

1.7.1 eelmise gümnaasiumiaasta lõpetamine;

1.7.2 tutvumisvestlusel osalemine.

2. SISSEASTUMISVESTLUS

2.1 Sisseastumisvestlusele tulekuks esitab 10. klassi õppima asuda soovija sisseastumisavalduse. Avalduse esitamine toimub Sisseastumise infosüsteemis (SAIS), kuhu pääseb kooli kodulehe kaudu (www.kjg.ee) alates 01.04.2019.

2.2 Vestlusele tulles võtab õpilane kaasa:

2.2.1 pildiga isikut tõendava dokumendi (õpilaspilet, pass või ID- kaart);

2.2.2 klassitunnistuse või selle kinnitatud koopia või e-päeviku väljavõtte.

2.3 Õpilase tunnistuse koopia või e-päeviku väljavõte jääb kooli.

2.4 Vestlusel osalevad õpilane ja vähemalt kaks kooli vastuvõtukomisjoni liiget. Õpilase soovi korral võib vestluse juures olla tema vanem või seaduslik esindaja.

2.5 Vastuvõtukomisjon otsustab sisseastumisvestluse tulemuse lähtudes kooli vastuvõtukomisjoni töökorrast.

2.6 Sisseastumisvestluse tulemuseks võivad olla järgmised otsused:

2.6.1 Tulemus on positiivne, lugeda õpilase sisseastumisvestlus edukaks;

2.6.2 Tulemus on negatiivne, lugeda õpilase sisseastumisvestlus luhtunuks ning õpilast ei võeta vastu Kohtla-Järve Gümnaasiumisse;

2.6.3 Tulemus on nõrk, õpilasele määratakse täiendav vestlus.

3. TUTVUMISVESTLUS

3.1 Tutvumisvestlused toimuvad senistest gümnaasiumidest üle tulevate õpilastega õpingute jätkamiseks kooli 11. ja 12. klassis.

3.2 Tutvumisvestluse eesmärk on saada õpilasega tuttavaks, selgitada välja talle sobilik õpitee, anda kindlustunnet ja toetada õpingute jätkamist.

3.3 Tutvumisvestlusele registreerimine toimub kooli kodulehe kaudu (www.kjg.ee) alates 01.04.2019. Õpilane täidab kooli kodulehel registreerides vastava ankeedi.

3.4 Vestlusele tulles võtab õpilane kaasa:

3.4.1 pildiga isikut tõendav dokumendi (õpilaspileti, passi või ID-kaardi);

3.4.2 seniste gümnaasiumi õpitulemuste kinnitatud väljavõtte.

3.5 Vestlusel osalevad õpilane ja vähemalt kaks kooli töötajat.

3.6 Tutvumisvestlusel osaleb õpilane, kes on senised gümnaasiumiõpingud läbinud ja jätkab oma õpinguid Kohtla-Järve Gümnaasiumis.

4. VASTUVÕTMINE

4.1 Sisseastumisvestluse tulemustest teavitatakse kõiki kandidaate Sisseastumise infosüsteemi SAIS kaudu.

4.2 Koolis õpingute alustamiseks esitab õpilane põhikooli lõpetamisele järgneva tööädala jooksul sisseastumisdokumendid:

4.2.1 avaldus (eeltäidetav avaldus on kättesaadav kooli kodulehel);

4.2.2 tervisekaart või ametlikult kinnitatud väljavõtte tervisekaardist;

4.2.3 põhihariduse omandamist tõendavad dokumendid (põhikooli lõputunnistuse kinnitatud ärakiri koos hinnetelehega);

4.2.4 9. klassi klassitunnistuse ärakiri.

5. Kooli õpilaste nimekiri avaldatakse kodeeritult kooli kodulehel hiljemalt 1. juulil.