

KOHTLA-JÄRVE GÜMNAASIUMI VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

Kohtla-Järve Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord on koostatud lähtuvalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määruses nr 43 „[Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord](#)“ sätestatud korrast ning [põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse](#) §27 lõigetest 3, 5 ja 6.

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Kohtla-Järve Gümnaasiumisse (edaspidi kool).
- 1.2. Kooli vastuvõtu tingimused ja kord kinnitatakse hiljemalt iga õppeaasta 28. veebruariks.
- 1.3. Kooli vastuvõtu tingimused ja kord avalikustatakse kooli kodulehel.

2. Vastuvõtu tingimused ja kord

- 2.1. Kool võtab õpilasi G1 õppeastme õpilaseks vastu 9. klassi põhikooli lõputunnistuse hinnete, sisseastumistesti ja vestluse tulemuste alusel.
- 2.2. Sisseastujate vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille koosseisu kuuluvad kooli õpetajad, õppenõustaja, õppejuht ja direktor. Komisjoni tööd koordineerib kooli õppejuht, komisjoni esimees on kooli direktor. Komisjoni nimekirja kinnitab direktor oma käskkirjaga enne vastuvõtu perioodi algust, hiljemalt 1. aprilliks igal õppeaastal.
- 2.3. Õpilaste kooli vastuvõtmise eeldusteks on:
 - 2.3.1 põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
 - 2.3.2 positiivsed põhikooli lõputunnistuse hinded;
 - 2.3.3 vähemalt rahuldavad 9. klassi tunnistuse hinded;
 - 2.3.4 sisseastumistesti edukas sooritamine;
 - 2.3.5 positiivse tulemusega läbitud sisseastumisvestlus.
- 2.4. Kooli G1 ja G2 õppeastmesse sisseastumise eelduseks õppeaasta kestel on:
 - 2.4.1 omandud põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;

2.4.2 positiivsele tulemusele sooritatud sisseastumistest ja vestlus.

2.4.3 G2 õppeastmes õpingute alustamiseks lõpetanud G1 positiivsete kursusehinnetega.

2.5. G3 õppeastmesse üldjuhul vastuvõttu ei toimu.

3. Sisseastumistesti ja vestluse korraldus

3.1. Sisseastumistestile tulekuks esitab G1 õppeastmesse õppima asuda soovija sisseastumisavalduse. Avalduse esitamine toimub läbi sisseastumise infosüsteemi SAIS (<https://sais.ee>), kuhu avatakse ligipääs vastuvõtu perioodi alguses.

3.2. Sisseastumistestile kutsutakse õpilane sisseastumisavalduse alusel.

3.3. Sisseastumistestile tulles võtab õpilane kaasa:

3.3.1 pildiga isikut tõendava dokumendi (pass või ID- kaart);

3.3.2 klassitunnistuse või selle kinnitatud koopia, Stuudiumi või e-kooli väljavõtte.

3.4. Sisseastumistestile kutsutud kandidaadid sooritavad kirjaliku sisseastumistesti, milles kontrollitakse teadmisi matemaatika, eesti ja inglise keele õppeainetes põhikooli õppekava alusel. Sisseastumistesti ülesannete sooritamiseks on kandidaadil aega 180 minutit.

3.5. Sisseastumistesti tulemustest moodustub pingerida, mille alusel kutsutakse testi lävendi ületanud õpilased vestlusele. Sisseastumistesti lävend on 50 punkti, maksimaalne tulemus 100 punkti.

3.5.1. Gümnaasiumi ettevalmistuskursustel osalenud, silmapaistvaid õpitulemusi saavutanud ning personaalselt kursuse juhendaja poolt esiletõstetud õpilaskandidaadil on võimalik saada 10 lisapunkti, mis lisatakse õpilaskandidaadi sisseastumistesti tulemusele. 10 punkti lisatakse õpilaskandidaadi sisseastumistesti tulemusele peale selle edukat sooritamist ja enne tulemuste avalikustamist sisseastumise infosüsteemis SAIS.

3.6. Vestluse eesmärgiks on selgitada välja õpilaskandidaadi väärtused, huvialad ja motiveeritus alustada pühendunult gümnaasiumiõpinguid.

3.7. Vestlusel osalemise eelduseks on tutvumine kooli kodukorraga ja G1 õppeastme õppemoodulite korraldusliku infoga kooli koduleheküljel.

3.8. Vestlusel osalevad õpilaskandidaat ja vähemalt kaks kooli vastuvõtukomisjoni liiget. Õpilase soovi korral võib vestluse juures viibida tema vanem või seaduslik esindaja.

3.9. Vastuvõtukomisjon otsustab sisseastumisvestluse tulemuse, lähtudes kooli poolt määratletud õpilaskandidaatide vestluse hindamiskriteeriumitest.

3.10. Sisseastumisvestluse hindamiskriteeriumid on jagatud neljaks kategooriaks, mille alusel hinnatakse õpilaskandidaadi valmisolekut ja motiveeritust gümnaasiumis õppima asumiseks, väärtusi ja õppija huvi ning vastutust enda õpivalikute tegemisel, millest igähe eest on võimalik koguda 25%.

Sisseastumisvestluse hindamisel lähtutakse järgnevatest kriteeriumitest:

3.10.1. õpilaskandidaadi õpivalmidus ja motiveeritus õpingute jätkamiseks gümnaasiumiastmes;

3.10.2. õpilaskandidaadi eneseanalüüs õppijana;

3.10.3. õpilaskandidaadi ettevalmistus G1 õppemooduli eelistuse valikul, nende avamine ja põhjendamine;

3.10.4. õpilaskandidaadi väärtushinnangud ja küpsus, tutvumine kooli kodukorraga.

3.11. Sisseastumisvestluse maksimaalseks tulemuseks on 100%.

3.12. Sisseastumistesti ja -vestluse positiivse koondtulemuse alusel tehakse õpilaskandidaadile ettepanek sõlmida kolmepoolne hea tahte protokoll kooli, lapsevanema ja õpilase vahel, millega õpilane ja vanem kinnitavad õpilase soovi ning valmisolekut Kohtla-Järve Gümnaasiumi õppima asumiseks ning kool kinnitab valmisolekut õpilase vastuvõtmiseks pärast õpilase põhikooli lõpetamist.

3.13. Kui õpilane ei ilmu sisseastumistesti sooritamisele või -vestlusele, loetakse seda kandideerimisest loobumiseks.

3.14. Mõjuva põhjuse korral (äkiline haigestumine, mõjuv perekondlik põhjus) on võimalik sisseastumistesti või -vestlust sooritada muul ajal teavitades sellest enne testi või vestluse toimumist. Selleks teavitab lapsevanem või tema seaduslik esindaja esimesel võimalusel kooli õppejuhti, et teatada puudumise põhjus. Õppejuht annab teada uue sisseastumistesti või -vestluse toimumise aja hiljemalt 3 tööpäeva jooksul. Hilisemaid põhjendusi ei arvestata.

4. Vastuvõtmine

4.1 Otsuse kooli õpilaskandidaadiks vastuvõtmise kohta teeb kooli direktor vastuvõtukomisjoni ettepanekul sisseastumistesti ja -vestluse tulemuste alusel. Vabade kohtade olemasolul võib üldõppemoodulil rakendada vastuvõtukomisjoni otsusel sisseastumistesti ja -vestluse tulemuse lävendi moodustamisel koefitsienti 0,7.

4.2. Sisseastumise tulemustest teavitatakse kõiki kandidaate kirjalikult sisseastumisavalduses märgitud e-posti aadressil vastuvõtu ajakavas toodud tähtjaks. Vastuvõtu ajakava avalikustatakse kooli koduleheküljel enne vastuvõtuperioodi algust.

4.3. Vastuvõtukomisjon arvestab sisseastumise protsessis õpilaskandidaadi erivajadustega, millest teavitamise kohustus langeb õpilaskandidaadile avalduse esitamisel ja sisseastumistestile registreerimisel.

4.4. Õpilaskandidaat kinnitab enda soovi õpingute jätkamiseks hiljemalt maikuu viimaseks kuupäevaks.

4.5. Koolis õpingute alustamiseks esitab õpilane hiljemalt 1. juuliks järgnevad sisseastumisdokumendid:

4.5.1 avaldus (eeltäidetav avaldus on kättesaadav kooli kodulehel);

4.5.2 tervisekaart või väljavõte tervisekaardist;

4.5.3 põhihariduse omandamist tõendavad dokumendid (põhikooli lõputunnistuse ära kiri koos hinnetelehega).

4.6. Kooli direktor kinnitab käskkirjaga kooli vastuvõetud gümnaasiumis õpinguid esmakordselt alustavate õpilaste nimekirja 1. septembriks.